



Автономная некоммерческая организация  
«Ресурсный центр «Эверест»  
185007, Республика Карелия, г.Петрозаводск,  
ул. Зеленая д.8, кв. 67.  
ИНН 1001346780, ОГРН 1201000001762  
Тел.: 8-911-405-76-88.  
e-mail: everest\_ptz@mail.ru

## ПОЛИТИКА

в отношении обработки персональных данных

Автономной некоммерческой организации «Ресурсный центр «Эверест»

### Общие положения

Политика Автономной некоммерческой организации «Ресурсный центр «Эверест» (далее — Организация) в отношении обработки персональных данных разработана в соответствии с законодательством РФ в области персональных данных.

Настоящая Политика определяет порядок обработки и меры по обеспечению безопасности персональных данных в Организации с целью защиты прав и свобод человека и гражданина, в том числе права на неприкосновенность частной жизни, личной и семейной тайны.

### Основные понятия:

- персональные данные — любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определённому физическому лицу;
- информационная система персональных данных — совокупность данных и технологий их обработки;
- автоматизированная обработка — обработка с использованием вычислительной техники;
- блокирование — временное прекращение обработки персональных данных;
- обезличивание — действия, не позволяющие определить принадлежность данных конкретному лицу;
- обработка — любые действия с персональными данными: сбор, запись, систематизация, хранение, уточнение, извлечение, использование, передача, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение;
- оператор — АНО «Ресурсный центр «Эверест» (ИНН 1001346780, ОГРН 1201000001762), осуществляющая обработку персональных данных;
- предоставление — раскрытие данных определённому лицу или кругу лиц;
- распространение — раскрытие данных неопределённому кругу лиц, включая публикацию в интернете;
- уничтожение — действия, после которых восстановить персональные данные невозможно.

Организация обеспечивает свободный доступ к данной Политике в соответствии со ст. 18.1 Федерального закона №152-ФЗ «О персональных данных».

### Принципы и условия обработки персональных данных

#### 2.1. Принципы обработки

Обработка персональных данных осуществляется на основе принципов:

- законности и справедливости;
- обработки исключительно для заранее определённых и законных целей;
- недопустимости обработки, несовместимой с целями их получения;
- недопустимости объединения несовместимых баз данных;
- обработки только тех данных, которые необходимы для заявленных целей;
- точности, актуальности и достаточности данных;
- уничтожения или обезличивания данных после достижения целей обработки.

#### 2.2. Условия обработки

Организация обрабатывает персональные данные при наличии одного из оснований:

- согласие субъекта персональных данных;

- выполнение договора с субъектом данных;
- необходимость в рамках уставной деятельности Организации;
- защита жизни и здоровья субъекта;
- данные подлежат опубликованию или обязательному раскрытию по закону.

### 2.3. Конфиденциальность

Организация и любые лица, получившие доступ к персональным данным, не вправе раскрывать их без согласия субъекта, если иное не предусмотрено законом.

### 2.4. Общедоступные источники

Организация может создавать общедоступные источники персональных данных (справочники, публикации на сайте). Включение данных в такие источники возможно только с письменного согласия субъекта.

### 2.5. Категории субъектов

Организация обрабатывает персональные данные следующих категорий:

- участники мероприятий;
- партнеры;
- контрагенты;
- волонтеры;
- сотрудники;
- заявители проектов.

Основанием обработки является согласие субъекта персональных данных.

Перечень действий: сбор, запись, систематизация, хранение, уточнение, использование, передача (предоставление данных), блокирование, удаление, уничтожение.

### 2.6. Специальные категории данных

Обработка данных о состоянии здоровья осуществляется только при наличии письменного согласия субъекта и в соответствии с законодательством РФ.

## Права субъекта персональных данных

### 3.1. Согласие

Субъект данных свободно принимает решение о предоставлении своих данных.

Согласие может быть отозвано в любой момент.

В случае отзыва Организация прекращает обработку и уничтожает данные в течение 30 дней.

### 3.2. Права субъекта

Субъект имеет право:

- получать информацию о факте обработки;
- требовать уточнения, блокирования или уничтожения данных;
- требовать прекращения обработки;
- обжаловать действия Организации в уполномоченный орган или суд;
- защищать свои права, включая возмещение ущерба и морального вреда;
- бесплатно получать доступ к своим данным;
- назначать представителей.

### 3.3. Порядок реализации прав

- запрос направляется письменно или в форме электронного документа;
- ответ предоставляется в течение 30 дней;
- отказ должен быть мотивированным;
- информация предоставляется в доступной форме.

## Обязанности Организации

Организация обязана:

- предоставлять информацию о наличии персональных данных;
- разъяснять порядок их обработки;
- информировать субъекта о его правах;
- принимать меры по защите данных;
- уведомлять о любых изменениях в порядке обработки данных.

Обеспечение безопасности персональных данных

Организация применяет правовые, организационные и технические меры, включая:

- назначение ответственных лиц;
- ограничение доступа к данным;
- обучение сотрудников;
- учёт хранения носителей;
- анализ угроз;
- создание системы защиты данных;
- использование антивирусов и средств защиты;
- разграничение доступа к ИСПДн;
- учёт действий пользователей;
- использование межсетевое экранирования;
- обеспечение физической безопасности помещений;
- контроль соблюдения режима защиты;
- использование сертифицированных средств защиты.

Заключительные положения

Организация руководствуется действующим законодательством РФ в области персональных данных.

Работники, допустившие нарушение норм, регулирующих обработку персональных данных, несут ответственность в соответствии с законодательством РФ.